

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Moottorikelkkojen hankinta

TRE:1658/02.07.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola, puh. 050 554 5831, etunimi.p.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Liikuntapäällikkö Mikko Heinonen, puh. 050 554 5835, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

JO Motor Ky:ltä, y-tunnus 2248691-0, hankintaan kaksi kappaletta Lynx 69 Ranger 900 ACE -moottorikelkkoja kokonaishintaan 26 580,65 euroa, alv 0 %.

Hankinta maksetaan kustannuspaikalta 137383 ja prr- osalta IO1370_2022_2_6.

Hankintapäätös sitoo Tampereen kaupunkia vasta sen saatua lainvoiman ja kun tilaus on tehty.

Perustelut

Liikunnan ja nuorison palveluryhmän investointiohjelmassa on määrärahavaraus kahden moottorikelkan hankintaan. Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta.

Liikuntapalvelujen käytössä on hyviksi ja kestäviksi todettuja Lynx -merkkisiä moottorikelkkoja. Moottorikelkkojen yhteiskäyttö, henkilökunnan kouluttaminen sekä siirtyminen eri kohteisiin tukee saman merkin käyttöä. Kyseinen kelkka on todettu käytössä erittäin toimivaksi myös raskaassa lumessa hiljaa ajettuna.

Edellä mainituista syistä on perusteltua hankkia moottorikelkat JO Motor Ky:ltä, joka toimii ko. kelkkojen jälleenmyyjänä Tampereen alueella.

Rakennusmestari Pasi Lähteenmäki pyysi JO Motor Ky:ltä tarjouksen kahdesta raskaaseen työkäyttöön tarkoitettusta Lynx 69 Ranger 900 ACE moottorikelkasta.

JO Motor Ky tarjosi 9.2.2022 päivätyllä tarjouksella kahta Lynx 69 Ranger 900 ACE moottorikelkkaa 13 290,33 euron kappalehintaan, yhteensä 26 580,65 euroa, alv 0 %. Tarjous sisältää moottorikelkat valmiiksi rekisteröityinä, luovutushuolto tehtynä, suomenkieliset käyttö- ja huolto-ohjeet sekä käyttöopastuksen.

Esitän, että JO Motor Ky:ltä, y-tunnus 2248691-0, hankintaan Lynx 69 Ranger 900 ACE moottorikelkat kokonaishintaan 26 580,65 euroa, alv 0 % ja

että hankinta maksetaan kustannuspaikalta 137383 ja prr- osalta IO1370_2022_2_6.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjoja säilytetään Tampereen kaupungin sähköisessä arkistossa.

Liikunta- ja nuorisajohtajan päätösvalta asiassa perustuu sivistyspalveluiden palvelualueen johtajan päätökseen 10.1.2022, § 2, Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasääntö 10.1.2022 alkaen.

Tiedoksi

JO Motor Ky, Mikko Heinonen, Pasi Lähteenmäki, Lauri Savisaari, liikuntapalvelut talous

Allekirjoitus

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 48

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.